



# Bijlage Dienstencatalogus 2026

Provinciale ondersteuningsinstelling



Leeswijzer	> 3
<b>Hoofdstuk 1</b>	
Interbibliothecair leenverkeer	> 4
<b>Hoofdstuk 2</b>	
Netwerk en innovatie	> 5
<b>Hoofdstuk 3</b>	
Gegevenslevering	> 7
<b>Hoofdstuk 4</b>	
Collectie	> 8
<b>Hoofdstuk 5</b>	
Maatwerk – brede dienstverlening	> 9

De Dienstencatalogus (DC) van POI Biblionet Drenthe heeft als doel om inzicht te geven in de diensten die wij als Provinciale Ondersteuningsinstelling (POI) leveren aan onze klanten. Dit zijn de vier bibliotheekorganisaties in Drenthe.

Daarnaast maken wij deel uit van het provinciale netwerk van systeeminstellingen in Drenthe. Een deel van onze dienstverlening voeren wij uit in samenwerking met deze systeeminstellingen. Vanuit het landelijke bibliotheeknetwerk werken we samen met POI's in andere provincies en met landelijke partners als de SPN (Stichting Samenwerkende POI's Nederland), de VOB (Vereniging van Openbare Bibliotheken) en de KB (Koninklijke Bibliotheek).

De DC is de basis voor de begroting. De begroting is opgebouwd volgens de wettelijke taken. Bij alle diensten omschrijven we onze activiteiten, output, sturing en begrote kosten.

**Artikel 15 Interbibliothecair leenverkeer**  
**Artikel 16 Provinciale ondersteuningstaken**

### Dienst IBL

Wij zorgen ervoor dat gebruikers van bibliotheken de materialen van andere vestigingen, binnen en buiten de provincie, tijdig geleverd krijgen. Hiervoor onderhouden wij de aan distributie gelieerde ICT inclusief het functioneel beheer.

Hieronder vallen de onderstaande taken:

- Transport en Logistiek, bevoorrading
- Administratie IBL en kosten bovenprovinciaal
- Wise-systeem en applicatiebeheer

We maken voor onze activiteiten onderscheid tussen de wettelijke taak IBL en de aanvullende provinciale opgave. De *wettelijke taken* betreffen de activiteiten 1 t/m 3. De activiteiten 4 en 5 zijn formeel *aanvullende taken*. In overleg met de provincie worden deze taken als 'niet deelbaar' gezien en opgenomen als wettelijke taak.

- 1** Bevoorrading van alle Drentse bibliotheekvestigingen met fysieke werken >
  - a** Output: Verdelen van alle te distribueren materialen waaronder IBL
  - b** Output: Tweewekelijkse bevoorrading van bibliotheken
  - c** Output: Lokale bestellingen (boeken, niet landelijk geleverd) worden door ons planklaar aangeleverd.
- 2** Financiële afrekening van het van het onderlinge leenverkeer in de Provincie >
  - a** Output: jaarlijkse facturering van het OBL
- 3** Onderhouden van het aan IBL gelieerde ICT-systeem voor de Drentse Bibliotheken >
  - a** Output: Opstellen en naleven van de Service Level Agreement (SLA) en monitoren via het bibliotheeksysteem
  - b** Output: Beschikbaar stellen van applicatiebeheer Wise en SchoolWise. Support is georganiseerd via een 24 uurs Servicedesk
  - c** Output: Ondersteuning aan gebruikers het verzorgen van jaarlijkse trainingen
  - d** Output: Organiseren per kwartaal van het provinciaal Tactisch Functioneel Overleg (TFO)

- 4** Het bibliotheekautomatiseringssysteem - voorwaardelijk voor de catalogusfunctie >
 Het bibliotheeksysteem wordt grotendeels door de provincie gesubsidieerd. Alle Drentse bibliotheken zijn aangesloten op het netwerk en gebruiken de door POI Biblionet Drenthe geleverde dienst. Daarmee is POI Biblionet Drenthe de eerstverantwoordelijke voor de bibliotheekautomatisering.
  - a** Output: Participatie in de strategische (3x per jaar) en operationele (6x per jaar) overleggen met leverancier (OCLC)
  - b** Output: Facturering per kwartaal aan de bibliotheekorganisaties van modules die niet vallen binnen het basissysteem
- 5** Distributie nieuw aangekochte collectie naar de verschillende gemeenten >
  - a** Output: Aanvullend op de wettelijke taak distribueert BND tweewekelijks nieuw aangekochte collecties (lokale bibliotheektaak)

### Sturing IBL

POI Biblionet Drenthe stuurt op formatiekosten en de realisatie van genoemde output.



**Artikel 6 Netwerkverantwoordelijkheid**  
**Artikel 7 Netwerk en deelnemers**  
**Artikel 8 Netwerktaken**  
**Artikel 16 Provinciale ondersteuningstaken 2b:**  
**Innovatie van de lokale bibliotheek**

### Dienst Netwerk en innovatie

In het Drentse bibliotheeknetwerk geven wij invulling aan de innovatietaak in nauw overleg met de bibliotheken, de provinciale maatschappelijke partners, gezamenlijke POI's en de Koninklijke Bibliotheek (KB). Wij voeren de activiteiten 6 t/m 15 uit als *wettelijke taak*. Hiermee geven we tevens invulling aan de bredere netwerktaak. Wij geven specifiek invulling aan onze netwerktaak door het onderhoud en de aansluiting op de Landelijke Digitale Infrastructuur. Activiteit 16 is een *wettelijke taak*.

**6** Uitvoering Drentse Innovatie Agenda >  
 We faciliteren de uitvoering van de Drentse Innovatieagenda en scheppen voorwaarden.

- a Output: Opstellen innovatiestrategie en meerjaren Drentse Innovatie Agenda 2.0
- b Output: Opstellen van een jaarlijks provinciaal projectplan voor een provincie breed bibliotheekinnovatieproject
- c Output: Monitoring voortgang provinciaal innovatieproject per kwartaal
- d Output: Effectmeting provinciaal innovatieproject op basis van een veranderplan, o-meting en output en outcome-metingen
- e Output: Opstellen van jaarlijks projectrapportage en verwerken als onderdeel van het jaarverslag aan de provincie
- f Output: Organiseren en faciliteren van het Drents Innovatie Overleg (DINO+, 3x per jaar)

### **7** Innovatie en ondersteuning >

De POI Biblionet Drenthe maakt deel uit van het landelijke netwerk van openbare bibliotheken dat bestaat uit lokale bibliotheken, Provinciale Ondersteuningsinstellingen (POI's) en de Koninklijke Bibliotheek. De VOB en de SPN maken op landelijk niveau deel uit van het bibliotheeknetwerk. Wij geven invulling aan onze ondersteuningstaak door als schakel te fungeren tussen de verschillende lagen in het netwerk. Binnen de provincie Drenthe vormen we met de Provincie en met Drentse partners het netwerk van systeeminstellingen en werken we ook samen met andere provinciale partners.

## Netwerk en innovatie

Daarnaast hebben wij aanbod voor deskundigheidsbevordering en ondersteuning bij lokale innovatie. Wij richten onze netwerkfunctie inhoudelijk in vanuit de landelijke programma's, de landelijke Netwerkagenda en de drie maatschappelijke opgaven: Geletterde Samenleving, Participatie in de Informatiesamenleving en Leven Lang Ontwikkelen. Zie onze website [poi.biblionetdrenthe.nl](http://poi.biblionetdrenthe.nl).

### **8** Bestuurlijk overleg met Provincie en VDG >

- a Output: Gezamenlijk komen we tot een Programma van Eisen (voor 15 mei)
- b Output: Kwartaaloverleg gericht op bewaking van het jaarlijkse activiteitenplan
- c Output: Deelname aan het Portefeuillehoudersoverleg Cultuur VDG samen met de Provincie (2x per jaar)

### **9** Landelijke schakelfunctie (KB/VOB/SPN en bibliotheken) >

- a Output: Deelname aan bestuurlijk overleggen (VOB en SPN en tijdelijke gremia als koersgroepen)
- b Output: Deelname aan landelijke projecten en kernteams
- c Output: Informatievoorziening aan bibliotheken over landelijke programma's en projecten
- d Output: Informatievoorziening en voeding vanuit de Drentse bibliotheken naar het landelijke niveau



**10** Regie- en coördinatiefunctie voor landelijke programma's zoals de Bibliotheek *op school* en basisvaardigheden >

- a Output: Ondersteuning bij aanvraag- monitoring- en verantwoordingstrajecten
- b Output: Ondersteuning en deskundigheidsbevordering met het oog op de uitvoering van de landelijke programma's

**11** Provinciaal en Noordelijk netwerk >

- a Output: We overleggen met verschillende systeeminstellingen en provinciale partners zoals Kunsten en Cultuur Drenthe, CMO STAMM, BOKD, Dokter Drenthe en we maken deel uit van het Bondgenootschap Laaggeletterdheid.
- b Output: Werken samen met de Noordelijke POI's op zowel bedrijfsvoering als op basis van inhoudelijke thema's en maatschappelijke opgaven.

**12** Projectontwikkeling landelijke vraagstukken >

- a Output: Ontwikkelen van het landelijke traject Digitaal Burgerschap en de ontwikkeling van de programmajijn Leven Lang Ontwikkelen
- b Output: Ondersteuning bij landelijke regelingen zoals SPUK voor bibliotheken
- c Output: Bijdragen aan landelijke documenten zoals het opstellen van een leidraad robuuste bibliotheek en formats voor meerjarenplannen in het kader van de zorgplicht (in voorbereiding op de nieuwe WSOB)

**13** Kennisdeling Drentse en Noordelijke Netwerk >

- a Output: We faciliteren kennisdeling tussen de bibliotheken door het *periodiek* organiseren van verschillende specialistenoverleggen zoals Basisvaardigheden, Jeugd en Onderwijs, Drentse innovatie en programmering (DINO+), Digitaal Burgerschap en Data. Hiervoor maken we gebruik van het platform Biebtobieb om bibliotheken te informeren.
- b Output: We organiseren provinciale events over bijvoorbeeld lezen en innovatieve onderwerpen.
- c Output: We zijn medeorganisator voor Noordelijke events voor (bibliotheek)professionals.

**14** Deskundigheidsbevordering

- a Output: We geven trainingen, workshops en cursussen en verzorgen opleidingsdagen vanuit de landelijke programma's
- b Output: We organiseren spreekuren en kenniscirkels
- c Output: We ontwikkelen en geven trainingen op maat op basis van de vraag van bibliotheken

**15** Positionering en zichtbaarheid Bibliotheeknetwerk Drenthe

- a Output: Communicatiestrategie en stijlhandboek
- b Output: Vormgeving jaarstukken, zoals het activiteitenplan, evaluatieverslag, Drentse Innovatie Agenda 2.0
- c Output: Beeldmateriaal, zoals fotografie en film bij provinciale evenementen

d Output: B2B-communicatie via de POI-website en sociale media

- e Output: Provinciale marketing ten behoeve van landelijke programma's, projecten en de thema's van de netwerkagenda
- f Output: Communicatie-uitingen op de vrachtwagens
- g Output: Marketingoverleg en trainingen en workshops gericht op positionering, zoals fundin

**16** Aansluiting op de Landelijke Digitale Infrastructuur

- a Provinciaal servicemanagement Wijzer gericht op de actualiteit en volledigheid van de database
- b Output: Onderhouden provinciale content voor het landelijke Datawarehouse (DWH)
- c Output: Onderhouden provinciale content voor de Nationale bibliotheekcatalogus
- d Output: Helpdesktaken landelijk e-book-platform
- e Output: Ondersteuning Waas-websites bibliotheken
- f Output: Volgen van de ontwikkeling van de landelijke digitale infrastructuur door deelname aan het overleg Provinciale Coördinatoren Digitale Bibliotheek (PCDB)

**Sturing Netwerk en innovatie**

POI Biblionet Drenthe stuurt op formatiekosten en de realisatie van genoemde output. Omdat de output grotendeels kwalitatief is voeren wij elk kwartaal klantgesprekken met de bibliotheken en beoordelen wij de netwerktaken door middel van een *jaarlijks klanttevredenheidsonderzoek*.



## Artikel 11 Gegevenslevering

### Dienst Gegevenslevering

Als POI leveren wij gegevens over de lokale bibliotheekvoorzieningen en activiteiten aan de KB via de Bibliotheekmonitor. Daarnaast levert de POI de door de minister van OCW gevraagde provinciale gegevens ten behoeve van beleidsontwikkeling (WSOB).

Daarnaast leveren we gegevens aan voor de Provincie Drenthe. Activiteit 17 is een *wettelijke taak*, punt 18 is een *aanvullende provinciale taak*.

### 17 Leveren gegevens aan de KB, OCW (landelijk) >

- a Output: Gegevenslevering Wsob-enquêtes
- b Output: Bibliotheekmonitor voor meting uitvoering landelijke programma's door bibliotheke
- c Output: Output: Bibliotheekatlas via Wijzer

### 18 Leveren gegevens aan de Provincie >

- a Output: Spreidingsmonitor van het bibliotheekwerk in Drenthe ten behoeve van de Provincie en de Vereniging Drentse Gemeenten (VDG)

### Sturing gegevenslevering

POI Biblionet Drenthe stuurt op formatiekosten, bewaking van de oplevermomenten en realisatie van genoemde output.



**Artikel 8 Functioneren van het netwerk**  
**Artikel 10 Collectieplan**  
**Artikel 17 Uitvoering en beheerplan**

### Dienst Collecties

Als POI en vier bibliotheekorganisaties in Drenthe stemmen wij onze collecties op elkaar af.

Onder de collectietaken vallen:

- Provinciaal collectioneren
- Catalogusbeheer
- Beheer van de achtergrondcollectie
- Uitvoeren van de lenersadministratie

Voor onze activiteiten maken we onderscheid in *wettelijke taken* en vanuit de provincie *aanvullende taken*. De activiteiten 19 t/m 21 zijn wettelijke taken, *punt 22 zien wij als een aanvullende provinciale taak*.

### 19 Provinciaal Collectioneren >

Wij coördineren het provinciaal collectioneren en voeren regie op de selectieservice. Daarnaast wordt een provinciaal collectiebeleid opgesteld en uitgevoerd. Het Portefeuilleoverleg collectie (POC) fungeert als beleidsvoorbereidend orgaan.

- a Output: Elke vier jaar een nieuw Provinciaal collectieplan
- b Output: Jaarlijkse monitoring voortgang uitvoering collectieplan
- c Output: Bijdrage aan het landelijke collectieplan door middel van ophalen van wensen uit de provincie en inbrengen in de landelijke overlegstructuren (KB).
- d Output: Contractbeheer met NBD Biblion
- e Output: Inrichten van collectieprofielen

### 20 Aansluiting op de Nationale Bibliotheekcatalogus (NBC+) >

- a Output: Toegang en beschikbaarheid van de NBC
- b Output: Aanwezigheid en vindbaarheid van titels in de NBC

### 21 Lenersadministratie vier bibliotheekorganisaties >

- a Output: De maandelijkse factuur- en incassorun
- b Output: Contractbeheer met leverancier
- c Output: Jaarlijks vaststellen tarieven en abonnementsvoorwaarden

### 22 Beheren van de provinciale achtergrondcollectie >

- a Output: Aanwezigheid van Groot Letterboeken
- b Output: Aanwezigheid van Thema Collecties ten behoeve van het onderwijs
- c Output: Aanwezigheid van de Achtergrondcollectie

### Sturing Collectie

POI Biblionet Drenthe stuurt op formatiekosten, realisatie van genoemde output, monitoring van landelijke normering en op tevredenheid bij de vier bibliotheekorganisaties.



Aanvullend op de wettelijke taken en aanvullende taken bieden wij in overleg ondersteuning aan op het gebied van bedrijfsvoering, zoals ICT, financiën, HR, Secretariaat, etc. Dit doen we niet alleen voor de Drentse bibliotheekorganisaties, maar ook voor enkele andere organisaties, zoals bijvoorbeeld Stichting Samenwerkende POI's Nederland (SPN).

Zie hiervoor ook de website: [poi.biblionetdrenthe.nl](http://poi.biblionetdrenthe.nl).



September 2025

POI Biblionet Drenthe  
Weiersstraat 1e  
9401 ET Assen  
088 012 80 00  
[secretariaat@biblionetdrenthe.nl](mailto:secretariaat@biblionetdrenthe.nl)  
[www.biblionetdrenthe.nl](http://www.biblionetdrenthe.nl)

 INHOUD

