Handleiding deposito op de pas van de klant toevoegen. (14-12-2020)

Er zijn 2 opties: (anders dan dat de klant het zelf kan doen via de website)

1 Klant kan contant afrekenen aan de balie of je kunt een foute afhandeling herstellen.

2 Deposito bij de klant toevoegen en afrekenen via betaalautomaat.

Zorg dan je geen klant hebt open staan en ga naar Financieel – Kassa – Invoeren van overige ontvangsten.

				· • · · · · • •			-
alie	<u>K</u> lanten	<u>F</u> inancieel	<u>C</u> atalogus	<u>E</u> xemplaren	<u>T</u> itels	<u>R</u> eservering	gei
🖥 Klantenad		Kassa		Invoeren van <u>w</u> inkelverkoop			2000
lant	lant Afsluite Batch-ontvangsten		angsten	Inv <u>o</u> eren van overige ontvangsten			Τ
		Beheer	•	Invoeren van ov	verige <u>u</u> i	itgaven	F
2940	01000057	<u>Overzichter</u>	n 🕨	<u>K</u> asafhandeling		•	e

Dubbelklik op code 910 deposito – scan de pas van de lener In het zwarte vlak zie je de naam van de klant.

Let op: er staat standaard € 5.00 maar dit bedrag kun je aanpassen in bijvoorbeeld € 0.50

□ Kas Soo - Overige ontvangsten							
75]							
Postentabel	Srt	Omschrijving	Aant	Bedrag			
790 VVV bonnen							
800 Duplicaat Pas							
810 Boeken leengeld							
820 Contributie							
840 Inkomsten thuisbezorging							
850 credit rente							
910 Deposito							
920 Huur biblioth.		×					
930 Contributies		\mathbf{X}		\mathbf{X}			
970 Diversen							
980 Opname uit kluis				<u> </u>			
990 Kasverschillen	910	Deposito	1	€ 5,00 OK			
Volgorde code			1	T 1 C 0 00			
Volgorde omschrijving	<u>Annuleer</u> <u>M</u> e	emo <u>B</u> oeken Quit		Totaal: € 0,00			

Klik op OK en dan op boeken en bij onderstaande vraag OK.



Rechts bovenaan het scherm, bij de klant, zie je nu dat er 0.50 is geboekt als deposito.



Dit bedrag staat nu ook als inkomsten geboekt in de kas. Indien je deposito geeft als correctie voor een fout, moet je bij uitgaven, dubbelklik op 970 diversen dan het zelfde bedrag tegen boeken. **Kies niet voor 910 deposito terug**, dan moet je de klant invullen en haal je het weer van de pas af.

2 Deposito bij de klant toevoegen en afrekenen via betaalautomaat.

Zoek de klant op via uitlenen of de klantenadministratie.

Ga dan naar financieel – ontvangsten – dubbelklik op code 910 deposito. Op de vraag boeken op naam van.... = Ja

Bevestig	
S	Boeken op naam van 'E C B
	Ja <u>N</u> ee

Het standaardbedrag van € 5.00 kun je aanpassen. Klik op OK en dan op Boeken.

🖻 Kas 360 - Overige ontvangsten							
1 :							
Postentabel	Srt	Omschrijving	Aant	Bedrag			
780 Gratis leenstrip							
790 VVV bonnen							
800 Duplicaat Pas							
810 Boeken leengeld							
820 Contributie							
840 Inkomsten thuisbezorging							
850 credit rente							
910 Deposito							
920 Huur biblioth.							
930 Contributies							
970 Diversen							
980 Opname uit kluis	910	Deposito	1	5.00 <u>O</u> K			
Volgorde code	Annulana Mana	Dealers Out		Totaal £ 0.00			
Volgorde omschrijving	Annuleer Memo	Boeken Quit		10taal: € 0,00			

Nu staat het deposito bedrag bij de klant bij de registraties en kan de klant afrekenen bij de betaalautomaat. Vervolgens komt het bedrag als tegoed bij de klant te staan.