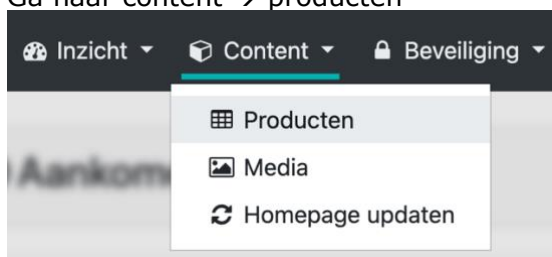


Handleiding data toevoegen aan Olifantenpaadje

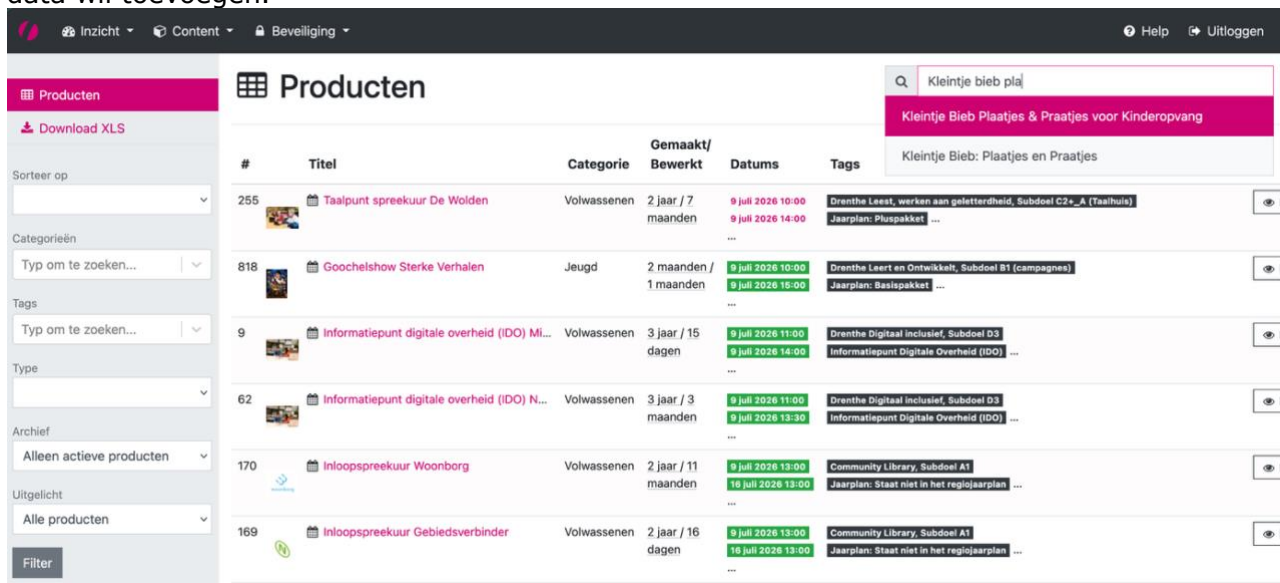
1. Algemene stappen 1
2. Het invullen van één datum 2
3. Meerdere data toevoegen/datumreeks toevoegen 4
4. Datum bewerken 5
5. Reservering handmatig toevoegen en aanmelding annuleren 6

1. Algemene stappen

1. Log in via <https://bind.op-shop.nl/admin/>
2. Ga naar content → producten



3. Type rechts bovenin naast het zoekglas de titel van het product waaraan je de data wil toevoegen.



4. Controleer of het de juiste activiteit is door op het vakje met pijltje achter de productnaam te klikken.



5. Als dit het juiste product is ga je weer terug naar het vorige tabblad.
6. Scrol door totdat je deze balk ziet



7. Als je één datum wilt toevoegen klik dan op

+ Datum toevoegen

Wil je meerdere data toevoegen klik dan op

≡ Datumreeks toevoegen

2. Het invullen van één datum

Vul in ieder geval de vlakken in met een *

Hoeven mensen zich **niet** aan te melden voor de activiteit, vul dan alleen de groene omliggende vakken in.

Moeten mensen zich **aanmelden** voor de activiteit vul dan ook de oranje omliggende vakken in. [Subtitel en externe URL zijn optioneel].

- Je gebruikt de **subtite** wanneer je bijv. een thema hebt bij een bijeenkomst of wanneer je wilt aangeven dat dit 'Bijeenkomst 1' is en bij de tweede datum zet je dan 'Bijeenkomst 2', enz.
- **Externe URL** gebruik je wanneer klanten zich moeten aanmelden via een partner. Je kunt hier dan de URL van bijv. het theater neerzetten.
- **Reserveringsdeadline:** hier vul je de datum in waarop mensen zich uiterlijk moeten aanmelden. Dat kan gewoon het start tijdstip zijn, maar eventueel ook 1 of meerdere dagen ervoor aan.
- **Wachtlijst beschikbaar:** deze altijd aanklikken
- **Genotificeerde personen:** hier vul je het mailadres in waarop je de aanmeldingen wilt ontvangen.
- **Extra omschrijving:** hier kun je specifiekere informatie kwijt. Bijv. *Bibliotheek Eelde organiseert deze cursus op dinsdagmiddag van 13.00 tot 15.00 uur in De Notenkraker. Er zijn 3 cursusdagen: 17, 24 en 31 maart. De cursus is gratis en een lidmaatschap bij de bibliotheek is hiervoor niet verplicht.*
- **Geannuleerd:** gaat een activiteit plots niet door? Klik op 'geannuleerd'. Dit komt op de website automatisch in het rood als melding te staan.

Rode kaders hoef je niets mee.

🕒 Datum toevoegen



Kleintje Bieb: Plaatjes en Praatjes [↗](#)

Jeugd

Je bent van harte welkom met je kleintje bij Plaatjes en Praatjes. We gaan samen lezen, zingen, spelen en knutselen. Praatjes en Plaatjes is voor ouders, opa's ...

[rapportage: Drenthe Leest](#) [rapportage: Drenthe Leest, leesbevordering, Subdoel C1](#) [rapportage: Jaarplan: Basispakket](#) [rapportage: Kernfunctie Lezen en literatuur](#) [Kleintje Bieb](#)

[rapportage: Leeftijd: 0-6 jaar](#) [rapportage: Lees](#) [rapportage: Rol: Organiseren](#)

📅 17 april 2023 15:46 📅 3 november 2025 09:40

[Reserveringen](#)

Belangrijke informatie

Startdatum *

09-07-2026



Locatie *

Typ om te zoeken...



Einddatum



Starttijd



Aantal beschikbaar

☒ Gepubliceerd

☐ Geannuleerd

Overige informatie

Subtitel

Dit veld wordt weergegeven als subtitel voor het product

Externe URL

Toon een reserveer-knop naar een externe pagina

Notities beheerder

Gepubliceerd vanaf

Gepubliceerd tot

Reserveringsdeadline

Reserveringen moeten vóór deze datum gedaan worden

Tijd reserveringsdeadline

☐ Wachtijst beschikbaar

☐ Uitgelicht</

3. Meerdere data toevoegen/datumreeks toevoegen

Hoeven mensen zich **niet** aan te melden voor de activiteit, vul dan alleen de groene omlijnde vakken in.

Moeten mensen zich **aanmelden** voor de activiteit vul dan ook de oranje omlijnde vakken in.

Datumreeksen toevoegen


Kleintje Bieb: Plaatjes en Praatjes

Jeugd

Je bent van harte welkom met je kleintje bij Plaatjes en Praatjes. We gaan samen lezen, zingen, spelen en knutselen. Praatjes en Plaatjes is voor ouders, opa's ...

rapportage: Drenthe Leest
 rapportage: Drenthe Leest, leesbevordering, Subdoel C1
 rapportage: Jaarplan: Basispakket
 rapportage: Kernfunctie Lezen en literatuur
 Kleintje Bieb

rapportage: Leeftijd: 0-6 jaar
 rapportage: Lees
 rapportage: Rol: Organiseren

17 april 2023 15:46
 3 november 2025 09:40

[Reserveringen](#)

Startdatum *
 09-07-2026

Starttijd
 :

Reserveringsdeadline
 Reserveringsdeadline in aantal dagen voor de startdatum
 Gepubliceerd vanaf

Interval *
 1

Eenheid *
 Wekelijks

Aantal *
 2

[Volgende >](#)

Aantal = hoe vaak de activiteit zich herhaalt.

Voorbeeld: een activiteit vindt 1 keer per 2 weken plaats, dit wil je voor een jaar inplannen. Bij interval vul je 2 in, wekelijks laat je staan, bij aantal vul je 26 in.

Klik op volgende.

Vul de tijd, locatie, en aantal plaatsen in. **Tip:** zijn de tijd, locatie en plaatsen hetzelfde bij alle data? Vul het dan in bij de grijze bovenste balk, dan verschijnt de info bij alle data!

LET OP! Wanneer mensen zich moeten aanmelden en je gebruikt deze bulk optie, dan kun je geen extra beschrijving invoegen en ook geen genotificeerde personen toevoegen. Wil je dit wel dan zul je dit per datum moeten toevoegen.

Datumreeks toevoegen


Kleintje Bieb: Plaatjes en Praatjes

Jeugd

Je bent van harte welkom met je kleintje bij Plaatjes en Praatjes. We gaan samen lezen, zingen, spelen en knutselen. Praatjes en Plaatjes is voor ouders, opa's ...

rapportage: Drenthe Leest
 rapportage: Drenthe Leest, leesbevordering, Subdoel C1
 rapportage: Jaarplan: Basispakket
 rapportage: Kernfunctie Lezen en literatuur
 Kleintje Bieb

rapportage: Leeftijd: 0-6 jaar
 rapportage: Lees
 rapportage: Rol: Organiseren

+ 17 april 2023 15:46 3 november 2025 09:40

[Reserveringen](#)

< Vorige

#	Gepubliceerd	Reserveringsdeadline	Start	Starttijd	Eindtijd	Locatie	Subtitel	Aantal beschikbaar
1	☒	08-07-2026	00:00	00:00	09-07-2026	ABC Asser Bc		
2	☒	15-07-2026	00:00	00:00	16-07-2026	ABC Asser Bc		
3	☒	22-07-2026	00:00	00:00	23-07-2026	ABC Asser Bc		
4	☒	29-07-2026	00:00	00:00	30-07-2026	ABC Asser Bc		

[Opslaan](#)

4. Datum bewerken

Zoek het product. Klik links op **Alle datums** en vervolgens op **Bewerk** achter de datum die je zoekt

[Terug naar producten](#)
[Bekijk product](#)
[Alle datums](#)
[Bewerk product](#)
[Afbeelding bijnijden](#)
[Prijs toevoegen](#)
[Datum toevoegen](#)
[Datumreeks toevoegen](#)

Alle datums


Belastingspreekuur

Volwassenen

Rond 1 maart krijg je bericht van de Belastingdienst over de belastingaangifte. Heb je hulp nodig bij de digitale belastingaangifte of het aanvragen van toeslag...

[Participeren](#)
[Sprek uur](#)

+ 5 mrt. 2019 09:44:42 10 feb. 2020 11:09:33 door Willeke

[Reserveringen](#)

Datums

Status	Locatie	Start	Eind	Reserveringen	
✓ gepubliceerd	Bibliotheek Alphen Centrum	11 mrt. 2020 10:00	12:00	0 / ∞	Bekijk Bewerk
✓ gepubliceerd	Bibliotheek Alphen Centrum	16 mrt. 2020 10:00	12:00	0 / ∞	Bekijk Bewerk
✓ gepubliceerd	Bibliotheek Roelofarendsveen	17 mrt. 2020 10:00	12:00	0 / ∞	Bekijk Bewerk

- In het scherm wat je nu ziet kun je:
 - o de locatie aanpassen
 - o de extra beschrijving aanpassen (tekst bij deze specifieke datum van dit product)
 - o een activiteit annuleren (er komt online een rode button bij de activiteit te staan met Geannuleerd)
- Vergeet niet om ná het aanpassen onderaan op de knop te klikken:

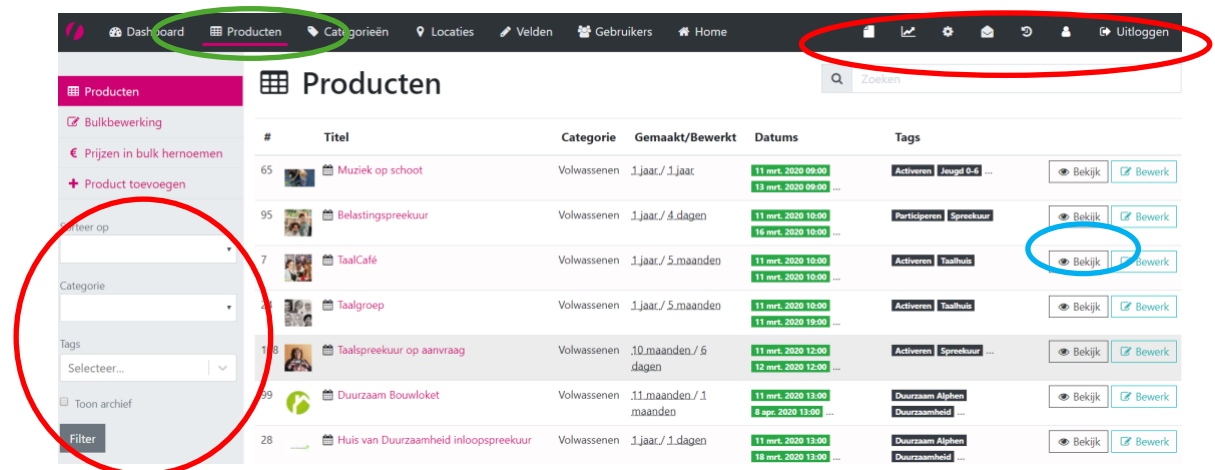
[Opslaan en ga terug ▶](#)

5. Reservering handmatig toevoegen en aanmelding annuleren

Soms komt het voor dat iemand de reservering wilt annuleren óf wil je handmatig iemand aan de deelnemers toevoegen, omdat het diegene bijvoorbeeld niet lukt online zelf een reservering te maken. Jij kunt dit zelf in de OPshop doen.

Stap 1: Zoek de juiste activiteit op

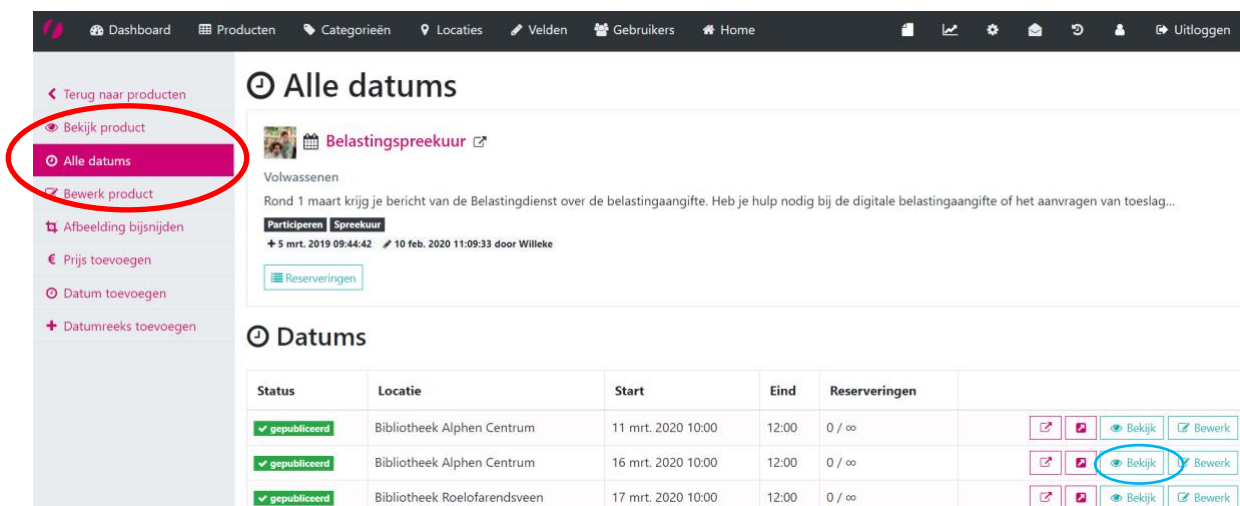
- Klik boven in de **zwarte balk op 'Producten'** en zoek **via de zoekbalk rechts of het filter links** naar de activiteit waar je het aantal van wilt aanpassen/aanvullen.



- Klik vervolgens op **'Bekijk'** achter de juiste activiteit.

Stap 2: de datum/data kiezen

Nu zie je een overzicht van het product (de activiteit). Klik links op **'alle datums'** om alle data te zien van de activiteit, zo zie je ook data uit het verleden. Kies vervolgens de activiteit waar jij de reservering aan wilt toevoegen of wilt annuleren en klik op **'bekijk'** achter de datum die je zoekt



Reservering toevoegen

Nu zie je in je scherm de lijst met reserveringen waar jij bezoekers aan kunt toevoegen of juist verwijderen.

#13789	16 feb. 2021 15:02:04		1	Aanmelden gratis	#12776 ✓ 16 feb. 15:02	Mail verzenden Bekijk Bewerk
#13738	15 feb. 2021 20:20:50		1	Aanmelden gratis	#12725 ✓ 15 feb. 20:20	Mail verzenden Bekijk Bewerk
#13716	15 feb. 2021 19:23:42		1	Aanmelden gratis	#12704 ✓ 15 feb. 19:23	Mail verzenden Bekijk Bewerk
#13711	15 feb. 2021 19:16:48		1	Aanmelden gratis	#12699 ✓ 15 feb. 19:16	Mail verzenden Bekijk Bewerk
#13703	15 feb. 2021 18:37:01		1	Aanmelden gratis	#12691 ✓ 15 feb. 18:37	Mail verzenden Bekijk Bewerk
#13688	14 feb. 2021 15:25:47		1	Aanmelden gratis	#12676 ✓ 14 feb. 15:25	Mail verzenden Bekijk Bewerk
#13675	13 feb. 2021 19:30:43		1	Aanmelden gratis	#12664 ✓ 13 feb. 19:30	Mail verzenden Bekijk Bewerk
#13673	13 feb. 2021 09:17:56		1	Aanmelden gratis	#12662 ✓ 13 feb. 09:17	Mail verzenden Bekijk Bewerk

[+ Reservering toevoegen](#) 1 [+ Anonieme deelnemers toevoegen](#)

€ Prijzen

Naam	Beschrijving	Plaatsen	Maximum per klant	Prijs	BTW	Gepubliceerd	Beschikbaarheid	Aantal reserveringen	Sorteergewicht	
Aanmelden	-	100	1	gratis	0%	☐	Standaard	41	0	Bewerk

Wil je een deelnemer toevoegen aan de lijst? Klik dan op **'reservering toevoegen'**. Vul vervolgens de gegevens in van de deelnemer en klik onderin op **'reservering toevoegen'**. Laat het vinkje 'bevestiging verzenden' aangevinkt staan, dan krijgt de deelnemer een mail met bevestiging en details.

Reservering annuleren

Wil een deelnemer van de activiteit de reservering annuleren? Volg dan stap 1 en 2 zoals hierboven genoemd. Klik in het rijtje van reserveringen op 'bekijk' achter de juiste reservering.

#13789	16 feb. 2021 15:02:04	ebouw@xs4all.nl	1	Aanmelden gratis	#12776 ✓ 16 feb. 15:02	Mail verzenden Bekijk Bewerk
#13738	15 feb. 2021 20:20:50		1	Aanmelden gratis	#12725 ✓ 15 feb. 20:20	Mail verzenden Bekijk Bewerk
#13716	15 feb. 2021 19:23:42		1	Aanmelden gratis	#12704 ✓ 15 feb. 19:23	Mail verzenden Bekijk Bewerk
#13711	15 feb. 2021 19:16:48		1	Aanmelden gratis	#12699 ✓ 15 feb. 19:16	Mail verzenden Bekijk Bewerk
#13703	15 feb. 2021 18:37:01		1	Aanmelden gratis	#12691 ✓ 15 feb. 18:37	Mail verzenden Bekijk Bewerk
#13688	14 feb. 2021 15:25:47		1	Aanmelden gratis	#12676 ✓ 14 feb. 15:25	Mail verzenden Bekijk Bewerk
#13675	13 feb. 2021 19:30:43		1	Aanmelden gratis	#12664 ✓ 13 feb. 19:30	Mail verzenden Bekijk Bewerk
#13673	13 feb. 2021 09:17:56		1	Aanmelden gratis	#12662 ✓ 13 feb. 09:17	Mail verzenden Bekijk Bewerk

[+ Reservering toevoegen](#) 1 [+ Anonieme deelnemers toevoegen](#)

€ Prijzen

Naam	Beschrijving	Plaatsen	Maximum per klant	Prijs	BTW	Gepubliceerd	Beschikbaarheid	Aantal reserveringen	Sorteergewicht	
Aanmelden	-	100	1	gratis	0%	☐	Standaard	41	0	Bewerk

Klik linksboven op **'reservering annuleren'**.

- [Terug naar datum](#)
- [Terug naar product](#)
- [Terug naar producten](#)
- [Reservering annuleren](#)

Reservering

Belastingspreekuur intakegesprek

Volwassenen
Heb je hulp nodig bij de digitale belastingaangifte? Wij helpen met de belastingaangifte!

[Belastingspreekuur](#) [Computer en Internet](#) [Belastingen](#) [Educatie & Ontwikkeling](#) [Spreekuur](#)

4-13 mei 2021 11:00u - 29 apr 2021 14:00u

[Reserveringen](#)

Woensdag 21 april 2021 om 10:30 t/m 12:30

Locatie: Telefonisch
Reserveringen: 6 / 10
<https://rijnenvenen.op-shop.nl/7238/belastingspreekuur-intakegesprek/21-04-2021>

Reservering #14583

E-mailadres: digitaal@bibliotheekrijnenvenen.nl

Reservering: 20 apr. 2021 17:09:18

Product: Belastingspreekuur intakegesprek

Datum: Woensdag 21 april 2021 om 10:30 t/m 12:30

Prijs: Aanmelden

Aantal: 1

Betaling: #13506 ✓ 20 apr. 17:09

Naam: Lisa van der Quast

Telefoonnummer: 0637469645

Ben je lid van de Bibliotheek? nee

Mijn vier postcodes zijn: 0

Notities beheerder: -

Boekhoudopmerking: Belastingspreekuur intakegesprek - 21 april 2021 om 10:30

[Bewerk](#) [Bekijk PDF van reservering](#) [Bestelbevestiging nogmaals versturen](#)