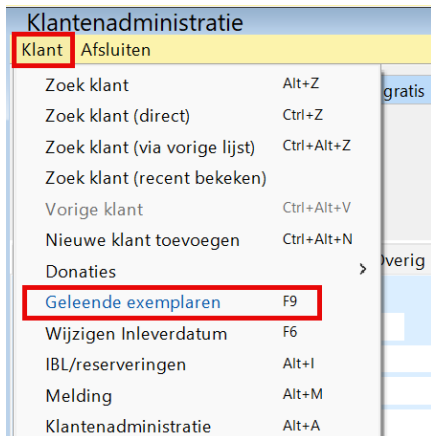


Nota materiaalvergoeding maken [augustus 2026]

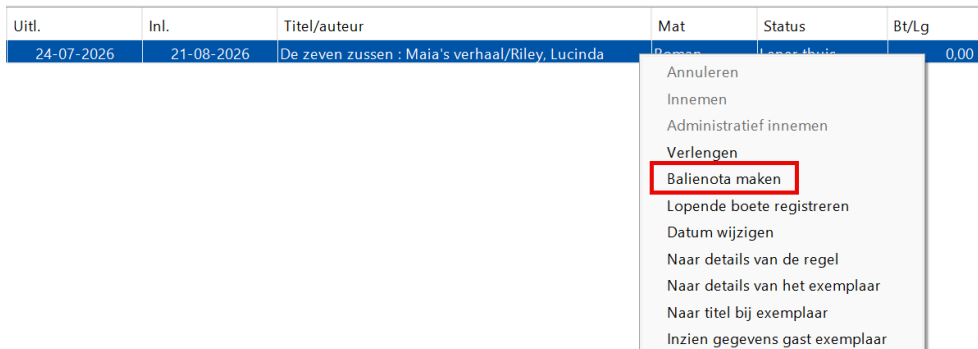
Bij voorkeur maak je een balienota aan via het klantenadministratie scherm vóórdat je een boek inneemt. Heb je het boek al ingenomen? Dan kan je ook via het exemplaardetailscherm een balienota aanmaken.

Nota materiaalvergoeding aanmaken als boek nog op pas van klant staat

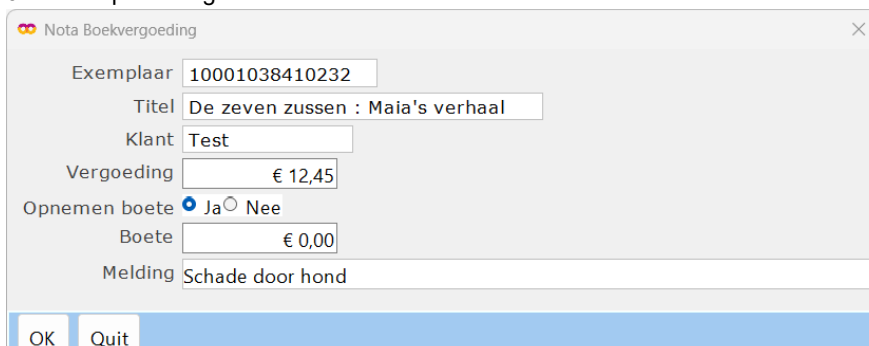
1. Scan de pas van de klant.
2. Druk F9 of ga naar Klant → Geleende exemplaren om de exemplaren op naam van de klant te zien.



3. Selecteer de te vergoeden regel/titel en klik met de rechtermuisknop.
4. Klik op Balienota maken.



5. Je komt op het volgende scherm:

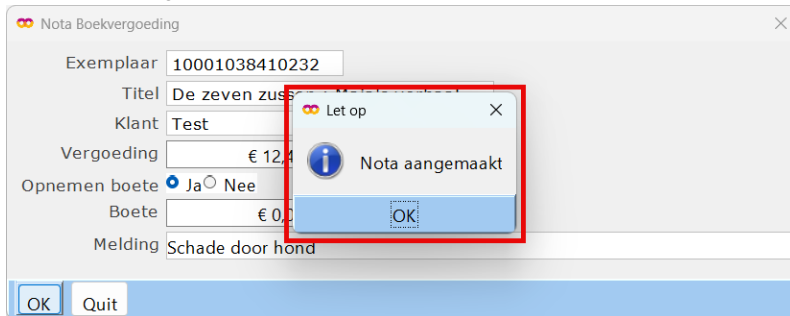


Pas hier eventueel gegevens aan en voeg een melding toe.

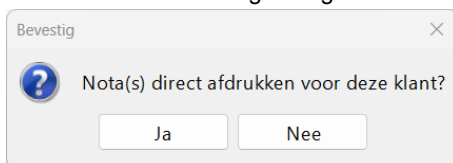
Je kunt eventueel het Boete bedrag aanpassen. Als hier géén bedrag wordt ingevuld, wordt de (eventuele) openstaande boete voor dit exemplaar op de balienota afgedrukt. **Let op:** doe dit alleen als het exemplaar nog is uitgeleend aan de klant.

Klik vervolgens op OK.

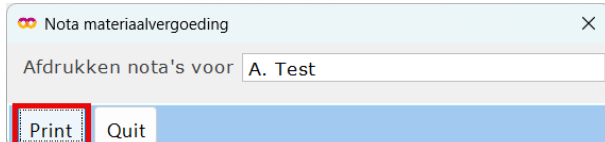
6. De nota is aangemaakt. Klik op OK.



7. Nota(s) direct afdrukken voor deze klant? Kies Ja om de balienota direct aan te maken en printen. Kies Nee als je meerdere materiaalvergoedingen wilt aanmaken. Volg dan [de instructie voor het printen van nota's](#).



8. Druk op Print.



9. De balienota wordt nu gemaakt en als PDF geopend. Het te betalen bedrag wordt als registratie geregistreerd.



Datum : 21-08-2026
Pasnr. :
Factuurnr. : 2120 0016 0800 0097

Titel / Auteur / Exemplaar	Omschrijving	Bedrag
De dochter van Crusoe : roman Gardam, Jane 10001038297579	Vergoeding	€ 19,55
		€ 19,55

Met vriendelijke groet,

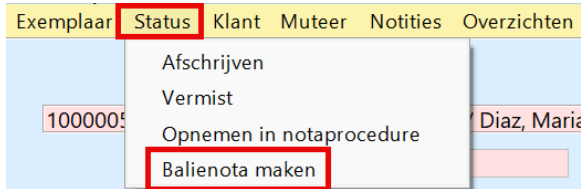
Bibliotheek Borger

Let op: Je moet het exemplaar zelf nog afschrijven. Doe je dit niet, dan blijft het boek op Uitgeleend (in nota gebracht) staan.

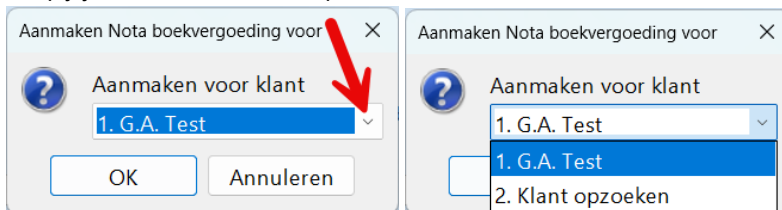
Nota materiaalvergoeding achteraf aanmaken

1. Ga naar Exemplaren → Inzien en haal het boek over de plaat.

2. Ga naar Status → Balienota maken.

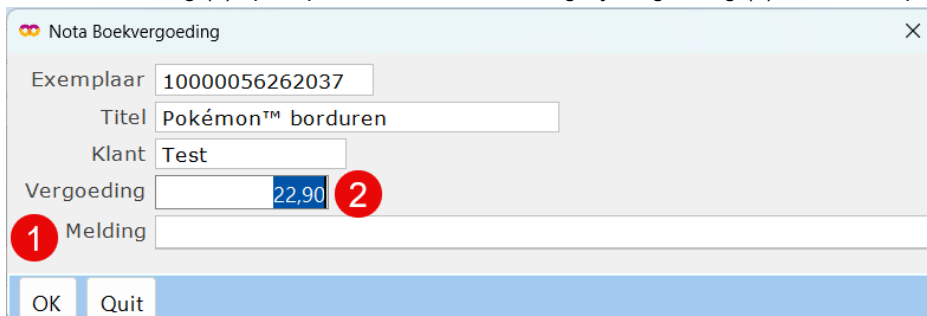


3. Wise selecteert automatisch de laatste lener. Wil je een balienota voor een andere klant aanmaken, druk dan op het pijltje en kies voor 'Klant opzoeken'.

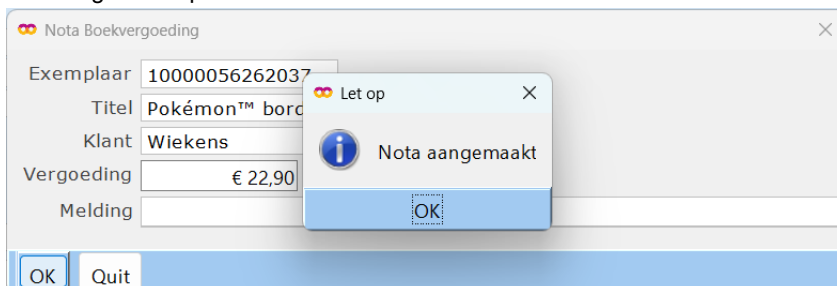


4. Druk op OK.

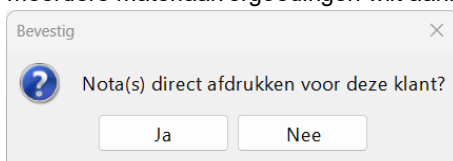
5. Geef een Melding (1) op en pas eventueel het bedrag bij Vergoeding (2) aan. Druk op OK.



6. Druk nogmaals op OK.



7. Nota(s) direct afdrukken voor deze klant? Kies Ja om de balienota direct aan te maken en printen. Kies Nee als je meerdere materiaalvergoedingen wilt aanmaken. Volg dan [de instructie voor het printen van nota's](#).



8. Druk op Print.

 Nota materiaalvergoeding

Afdrukken nota's voor

Print Quit

9. De balienota wordt nu gemaakt en als PDF geopend. Het te betalen bedrag wordt als registratie geregistreerd.



Datum : 21-08-2026
 Pasnr. :
 Factuurnr. : 2120 0016 0800 0097

Titel / Auteur / Exemplaar	Omschrijving	Bedrag
De dochter van Crusoe : roman Gardam, Jane 10001038297579	Vergoeding	€ 19,55
		€ 19,55

Met vriendelijke groet,

Bibliotheek Borger

Let op: Je moet het exemplaar zelf nog afschrijven. Doe je dit niet, dan blijft het boek op Binnen (in nota gebracht) staan.